Приложение № 1  
к постановлению Администрации Городского округа Подольск  
от\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на лучшие мероприятия, проведенные общественными объединениями, некоммерческими организациями и представителями территориального общественного самоуправления в честь 238-летия со дня основания города Подольска

и Подольского уезда, на тему «Труд и традиции объединяют…»  
(далее – Положение)

1. Общие положения.

1.1. Конкурс на лучшие мероприятия, проведенные общественными объединениями, некоммерческими организациями и представителями территориального общественного самоуправления в честь 238-летия со дня основания города Подольска и Подольского уезда, на тему «Труд и традиции объединяют…» (далее – Конкурс) проводится на территории муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области».

1.2. Организатором Конкурса является Администрация Городского округа Подольск в лице отдела социальных коммуникаций Администрации Городского округа Подольск (далее - Организатор).

1.3. В Конкурсе принимают участие общественные объединения, некоммерческие организации и представители территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Городского округа Подольск.

2. Цели и задачи Конкурса.

- повышение социального статуса общественных объединений, некоммерческих организаций и представителей территориального общественного самоуправления Городского округа Подольск;

- стимулирование творчества общественных объединений, некоммерческих организаций и представителей территориального общественного самоуправления Городского округа Подольск и их активности;

- внедрение новых форм досуговой деятельности в работе с населением;

- обмен организационно-творческим опытом;

- поиск новых творческих методов и приемов, отвечающих запросам современности;

- содействие физическому и нравственному развитию личности;

- широкая пропаганда форм и методов работы по сохранению и укреплению здорового образа жизни населения;

- поддержки институтов гражданского общества;

- формирование ценностей многокультурного общества, толерантного отношения к людям, сохранение традиций и исторических корней, заложенных в культуре нашей страны и Городского округа Подольск.

3. Условия проведения Конкурса.

Для участия в Конкурсе, необходимо подать заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - Конкурсная работа), направив ее на адрес электронной почты отдела социальных коммуникаций Администрации Городского округа Подольск apodol@yandex.ru.

Каждый участник (общественное объединение, некоммерческая организация или представитель территориального общественного самоуправления) может выставить на Конкурс не более 1 (одной) Конкурсной работы.

Авторские права на каждую предоставляемую Конкурсную работу должны принадлежать участнику Конкурса. Участники Конкурса несут ответственность за нарушение прав третьих лиц.

Участники Конкурса предоставляют Организатору Конкурса право на некоммерческое использование любых Конкурсных работ без предварительного уведомления авторов и выплаты им какого-либо вознаграждения. Публичная демонстрация представленных на Конкурс работ осуществляется с обязательным упоминанием имени автора.

Участие в Конкурсе означает согласие с условиями Конкурса. Работы не рецензируются и не возвращаются.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса.

4.1. Сроки проведения Конкурса: 1 июля – 30 сентября 2019 года.

4.2. Прием Конкурсных работ: 1 июля – 17 сентября 2019 года.

4.3. Оценка Конкурсных работ осуществляется комиссией по проведению конкурса на лучшие мероприятия, проведенные общественными объединениями, некоммерческими организациями и представителями территориального общественного самоуправления в честь празднования 238-летия со дня основания города Подольска   
и Подольского уезда, на тему «Труд и традиции объединяют…» (далее – комиссия) в срок с 17 сентября по 24 сентября 2019 года.

Подведение итогов Конкурса с 24 сентября по 30 сентября 2019 года.

Опубликование в СМИ и на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск лауреатов Конкурса: 1– 5 октября 2019 года.

4.4. Заседание комиссии по проведению Конкурса считается правомочным, если на нем участвуют не менее двух третей ее состава.

Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Городского округа Подольск.

4.5. Все решения о победителях Конкурса принимаются открытым голосованием членов комиссии по проведению Конкурса простым большинством голосов и оформляются итоговым протоколом.

4.6. Лучшие Конкурсные работы будут рекомендованы для публикации в средствах массовой информации.

5. Организация проведения Конкурса.

5.1. Конкурс проводится по трем номинациям:

- мероприятие для детей и подростков;

- мероприятие для молодежи;

- мероприятие для взрослого населения.

5.2. Основные критерии оценки Конкурсных работ:

- актуальность, новизна тематики;

- социальная значимость;

- патриотическая направленность;

- полнота раскрытия темы;

- широта привлечения материалов;

- оригинальность формы подачи материалов;

- культура оформления (сведения о наглядном, музыкальном оформлении мероприятия, эстетический вид, библиографические списки использованной литературы).

5.3. Для участия в Конкурсе представляется следующая документация:

- текст сценария мероприятия с титульным листом, отражающим название мероприятия, ФИО автора (-ов) сценария (полностью), формат проведения, аудиторию участников мероприятия;

- сопроводительное письмо от общественного объединения, некоммерческой организации или территориального общественного самоуправления с указанием почтового адреса, номера телефона, автора мероприятия, а также кратких сведений об описании мероприятия и авторах сценария мероприятия;

- отчет о проведении мероприятия с обязательным указанием количества приявших участие в нем людей, который может быть дополнен фото-, видео-, аудиовизуальными материалами и другой информацией.

5.4. Общий призовой фонд Конкурса составляет 1 170 000 (один миллион сто семьдесят тысяч) рублей.

В каждой номинации премии присуждаются в следующих размерах:

первая премия - в размере 100 000 (сто тысяч) рублей (максимальное количество – 1, номинации – 3);

вторая премия - в размере 70 000 (семьдесят тысяч) рублей (максимальное количество – 2, номинации – 3);

третья премия - в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей (максимальное количество – 3, номинации – 3).

5.5. Награждение победителей Конкурса проводится на торжественной церемонии, о времени и месте проведения которой сообщается дополнительно путем опубликования в СМИ и на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

Приложение к Положению

ФОРМА ЗАЯВКИ

на участие в Конкурсе на лучшие мероприятия,   
проведенные общественными объединениями, некоммерческими организациями и представителями территориального общественного самоуправления   
в честь 238-летия со дня основания города Подольска и Подольского уезда,

на тему «Труд и традиции объединяют…»

1. Наименование номинации (мероприятие для детей и подростков/мероприятие для молодежи/мероприятие для взрослого населения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Вид заявки (коллективная/индивидуальная)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Наименование общественного объединения/некоммерческой организации/ территориального общественного самоуправления (полностью), юридический и фактический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Фамилия, Имя, Отчество руководителя общественного объединения/некоммерческой организации/ представителя территориального общественного самоуправления (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Контактная информация общественного объединения/некоммерческой организации/территориального общественного (номера рабочего и мобильного телефона, адрес электронной почты)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Название мероприятия и краткое его описание\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Ссылка на файл в файлообменнике (при необходимости) при направлении фото-, видео-, аудиовизуальных материалов и другой информации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
8. Платежные реквизиты общественного объединения/некоммерческой организации (для представителя территориального общественного самоуправления - реквизиты для безналичного перечисления денежных средств)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Дополнительная информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Дата подачи заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Обязательные приложения при отправке заявки:**

1. Сопроводительное письмо от общественного объединения, некоммерческой организации или территориального общественного самоуправления с приложением текста сценария мероприятия, с титульным листом, отражающим название мероприятия, ФИО автора (-ов) сценария (полностью), формат проведения, аудиторию участников мероприятия.

2. Отчет о проведении мероприятия с обязательным указанием количества приявших участие в нем людей.